



INFORMACJA DLA PRACOWNIKA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ADMINISTRACJA I OBSŁUGA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), zwanego dalej RODO

informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jako Pracownika jest:
Zespół Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego,
ul. Piastowska 5, 78-100 Kołobrzeg, tel. 94 35 239 36, e-mail: zs2@kolobrzeg.powiat.pl

Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu możliwy jest pod adresem e-mail: iod@zs2kolobrzeg.pl.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele przetwarzania danych osobowych:

- realizacja procesu zatrudnienia;
- przyznawanie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- zapewnienie bezpieczeństwa pracy (monitoring);

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są odpowiednio:

- art. 6 ust. 1 lit. b- e, art. 9 ust. 2 lit. b, h RODO;
 - ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. DU.2016.902. ze zm);
 - ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (DU.2018.917 t.j.);
 - art. 111 i art. 154 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (DU.2019.1781 t.j.)
- oraz akty wykonawcze do ww. ustaw.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.

Odbiorcy danych osobowych:

- Zakład Ubezpieczeń Społecznych (Płatnik);
- Urząd Skarbowy (e-deklaracje);
- System Informacji Oświatowej;
- dostawca usług bankowych,
- podmiot świadczący usługi w dziedzinie medycyny pracy.

Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające, np. dostawca elektronicznego dziennika i platformy do obsługi sekretariatu; dostawca elektronicznego arkusza organizacyjnego).

Dane mogą zostać udostępnione uprawnionym organom państwa w ramach uprawnień ustawowych (np. organ prowadzący, organ nadzoru pedagogicznego; organy wymiaru sprawiedliwości, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych).

Dane osobowe, zgodnie z wyżej wskazanymi podstawami prawnymi będą przetwarzane przez:

- okres 10 lat (liczonych od dnia 01 stycznia roku następującego po roku, w którym ustał stosunek pracy) w zakresie dokumentowania procesu zatrudnienia- zgodnie z obowiązującą w szkole Instrukcją Archiwalną i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu; [dla umów zawartych do 31 grudnia 2018 r. – 50 lat],
- okres 5 lat (liczonych od dnia 01 stycznia roku następującego po zaprzestaniu korzystania ze świadczeń) w zakresie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych - zgodnie z obowiązującą w szkole Instrukcją Archiwalną i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu;
- okres 14 dni- zapis monitoringu wizyjnego, zgodnie z organizacją systemu monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu.

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania (art. 15-18, art. 20-21 RODO; w tym w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art.17-18, 20-21):

- dostępu do treści swoich danych;
- sprostowania danych osobowych;
- ograniczenia ich przetwarzania;
- usunięcia danych, jeśli są przetwarzane bezpodstawnie;
- przeniesienia danych do innego administratora;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego-Prezesa Urzędu Ochrony Danych w przypadku stwierdzenia naruszenia praw związanych z ochroną danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów prawa krajowego, niezbędnym do procesu zatrudnienia (umowa o pracę). Niepodanie danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości realizacji umowy o pracę.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.